

## FICHE PROJET RESUMEE PREALABLE A LA PROGRAMMATION 2017

*(Pour toutes explications se reporter à la note de cadrage et la notice en documents joints n°2 et 3)*

1	<b>INTITULE DU PROJET : Pépinière d'entreprises multipolaire du Pays Cœur d'Hérault</b>
<b>Maître d'ouvrage, coordonnées, référent</b>	SYDEL Pays Cœur d'Hérault 18 avenue Raymond Lacombe 34800 Clermont l'Hérault DJENIDI Lylia – 04 67 57 01 01 (site Agence de développement économique, 8 Route Neuve LE POUGET)
3	<p><b>Contexte du projet :</b>  <i>(Cadre du projet, contexte institutionnel, projet nouveau ou continuité d'une action, évaluation pré existante, études existantes, partenariats...)</i></p> <p>Les entreprises innovantes et / ou à fort potentiel innovant génèrent de la valeur ajoutée et sont donc porteuses en terme de création d'emplois.</p> <p>Portée dès son origine par la Maison Des Entreprises et dans le cadre de la création du Service Economique du Syndicat Mixte de Développement Local du Pays Cœur d'Hérault, la Pépinière d'entreprises, en partenariat avec la Région, le Département de l'Hérault et les trois communautés de communes du Cœur d'Hérault, constitue une des dynamiques du développement économique en Pays Cœur d'Hérault.</p> <p>A travers cette pépinière, le territoire du Pays Cœur d'Hérault met à disposition aux porteurs de projet innovant ou à fort potentiel innovant une structure d'accueil leur permettant d'avoir accès à un accompagnement dans les différentes étapes de validation du projet d'entreprise pour favoriser les conditions de démarrage, la pérennité des entreprises et favoriser la création d'emplois.</p>
4	<p><b>Objectifs du projet :</b>  <i>(ex : augmentation de la notoriété, valorisation du patrimoine, développement de l'activité économique,...)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Offrir aux porteurs de projets à potentiel et/ou innovant, une structure d'accueil.</li> <li>- Offrir à ses membres un accompagnement personnalisé de 2 ans avant la création de l'entreprise à 5 ans après création.</li> <li>- Mettre à disposition des services communs par le biais du centre d'affaires (domiciliation commerciale, service postal, mise à disposition de bureaux...)</li> <li>- Organiser des animations thématiques à destination des membres (petits déjeuners économiques – ateliers économiques)</li> <li>- Mobiliser le réseau des partenaires locaux pour des besoins spécifiques, la recherche de partenariats ou la mobilisation de financements.</li> </ul>
5	<p><b>Contenu de l'action :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Accompagnement des porteurs de projets et chefs d'entreprises</b> à chaque étape de leur parcours d'entrepreneurs : création, recherche de partenaires financiers ou techniques, soutien au montage de dossiers, organisation de rencontres thématiques collectives, facilitation à l'accès à un réseau professionnel et à un partenariat régional, vérification de la faisabilité technique, commerciale et économique, recherche de locaux adaptés, de terrains à bâtir, services communs ...</li> <li>- <b>Près d'une trentaine de membres accompagnés</b> : 50% de porteurs de projet; 2 à 5 Créations d'entreprises par an ; organisation de 2 Comités de sélection par an, de Petits Déjeuners Economiques et ateliers économiques</li> </ul>

	<p>- <b>Participation aux réseaux régionaux :</b> réseau Synersud (participation aux plénières et commissions permanentes), réseau RRI (participation à la SRI, aux groupes de travail « animation et promotion du RRI » et « outils Visa Développement », réseau CREAMED – réseau euro-méditerranéen (participation aux formations, aux séminaires).</p> <p>- <b>Participation à des salons</b> (Forum de la création – Procréa – Energaïa – Universités d'été...) et partenariats universitaires (Université Montpellier II / M2 conception mécanique et projets Innovants - Université Montpellier I / M2 accompagnement entrepreneurial) – LABEX (laboratoire d'excellence) et autres partenaires (PFT34, ARIAC...)</p>
6	<p><b>Expliquer en quoi le projet répond à un ou des critères de la note de cadrage :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>En quoi est-il structurant pour le Pays, par son rayonnement, ses retombées ?</i></li> <li>- <i>en quoi le projet s'inscrit-il dans une démarche de développement durable ou de gestion patrimoniale ?</i></li> <li>- <i>en quoi le projet est innovant, exemplaire ou expérimental pour le territoire du Pays ?</i></li> <li>- <i>comment le projet s'inscrit-il dans la Charte du Pays, dans les stratégies développées à l'échelle du Pays ?</i></li> <li>- <i>en quoi le projet s'inscrit dans une démarche nationale reconnue et coordonnées à l'échelle du Pays ?</i></li> </ul> <p>La Pépinière d'entreprises est un outil de développement économique territorial et d'attractivité. Cet outil à l'échelle du territoire permet de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Détecter des projets innovants ou à fort potentiel innovant sur le territoire et de favoriser leur implantation en cœur d'Hérault.</li> <li>- Créer des emplois durables</li> <li>- Favoriser la pérennité des entreprises créées sur le territoire</li> <li>- Développer l'esprit d'entreprendre, l'innovation et la créativité</li> <li>- Favoriser l'implantation des entreprises en Pays Cœur d' Hérault</li> <li>- Eviter l'isolement du porteur de projet et permettre une dynamique sur le Territoire,</li> <li>- Créer une dynamique entre porteurs de projet et entreprises</li> <li>- Valoriser les filières stratégiques du Pays Cœur d' Hérault</li> <li>- Favoriser la transversalité des projets liés à la culture, au tourisme, aux TIC...</li> </ul>



Annexe à la délibération DECS 2017-19  
Programmation : 2017

Il s'agit de renseigner les dépenses et recettes prévisionnelles (et leur répartition) que recouvre le projet présenté ci-dessus.

7 A	PLAN DE CHARGES PREVISIONNEL 2017		
	Fonctionnement <input type="checkbox"/> Investissement <input type="checkbox"/>	Montant (préciser HT ou TTC)	%
	Achats (matières et fournitures)	5914 €	3.4%
	Etudes, documentations	890€	0.5%
	Communications, publicités, publications	1500€	0.8%
	Voyages, déplacements	1000€	0.6%
	Missions réception	700€	0,4%
	Prestataires	25 000€	14.3%
	Charges de personnel, salaires:	116 660€	66.3%
	Autres frais		
	Location/entretien de réparation	9186€	5.2%
	Frais postaux et télécommunication	8368€	4.8%
	Service extérieurs (assurance)	2132€	1.2%
	Cotisations		
	Frais de nettoyage	2093€	1.2%
	Autres	2306€	1.3%
	<b>TOTAL DEPENSES 2017</b>	<b>175 749€</b>	<b>100%</b>

7 B	PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL 2017		
	Fonctionnement <input type="checkbox"/> Investissement <input type="checkbox"/>	Montant (préciser HT ou TTC)	%
	<b>Autofinancement</b>	65 249€	37%
	<b>Subventions totales</b>		
	<i>Conseil Départemental de l'Hérault</i>		
	<i>Conseil régional Occitanie</i>	50 000€	29%
	<i>Etat français</i>		
	<i>Union européenne FSE</i>	60 500€	34%
	<i>Autre(s) aide(s) publique(s) (préciser l'origine)</i>		
	<b>Participations privées</b>		
	<b>TOTAL RECETTES 2017</b>	<b>175 749€</b>	<b>100%</b>

