

COMPTE RENDU du CA CODEV du 09/01/2023

Présents : Marie-Pierre, Marie-Christine, Martine, Thérèse, Christian, Laurent, Cathy, Agnès, Thierry, Charly, Annie, Denis, Andrée.

1 – Adoption du CR du CA du 24/11/2022

Le Bilan de la rencontre avec les élus étant toujours reporté et puisqu'il n'y aura pas de compte-rendu du Sydel de cette rencontre, un bilan interne pour le CODEV sera à mettre à l'ordre du jour du prochain CA, ou après l'AG du 16 février.

2 – Commission Communication :

Agnès et Annie vont revoir complètement les listes de mails, et vont écrire aux adresses que nous avons, leurs propositions :

- Un mail de Souhaits de bonne année avec demande formelle de confirmation du souhait de continuer à être informé des actualités du CODEV, avec vérification de l'adresse mail à laquelle les mails seront envoyés.
- Changement d'adresse du mail CODEV, qui sera dorénavant : codev@coeur-herault.fr
- Intégration à venir d'un onglet CODEV dans la lettre du PCH.
- Intégration d'un renvoi automatique pour tous ceux qui utiliseront sur l'ancien mail.
- Pistes envisagées : news letter, livret d'accueil destiné aux nouveaux adhérents, avec un schéma des différents partenaires du CODEV.
- Agenda sur une page WEB spécifique avec partage des informations, des dates d'évènements à venir.
- Faire un point communication à chaque CA

Le CA valide toutes ses propositions et les remercie pour le travail effectué.

Prévision qu'Annie soit secrétaire et Agnès secrétaire adjointe dans le prochain bureau selon vote du CA.

3 – Bilan de la Réunion publique sur l'eau : très positif, environ 80 personnes présentes, beaucoup de contacts et de personnes intéressées, élus présents.

Christophe Vivier, directeur de l'EPTB Fleuve Hérault coordonnant le SAGE, a dit souhaiter que le Codev participe aux instances.

Laurent va lui demander des invitations officielles pour leurs prochaines réunions.

4 – Préparation de l'AG du 16 février :

Envoyer les invitations 15 jours avant, soit autour du 30 janvier

RAPPORTS :

- Laurent, Co Président va présenter le rapport moral, aidé par Marie-Christine
- Rapport d'activités. Plusieurs rubriques, présentées par thèmes :
- Murray : énergie
- Cathy : PAT
- Laurent : scot, eau et mobilités
- Thérèse : santé et environnement
- Programme Leader :
- Charte :

- ½ page par thème, une page maxi pour les thèmes ayant eu le plus d'actions, mettre en avant les partenaires des différentes actions.
- Rapport financier : Alexandre
- ADHÉSIONS : entre 1 à 2 euros, prévoir une adhésion solidaire plus élevée.
- Récolter des adhésions pendant les manifestations dans les villages.

ORIENTATIONS 2023 :

- Que chaque personne ayant rédigé un bilan fasse un doc à part de quelques lignes sur les orientations prévues. Document distinct des différents rapports.

NOUVEAUX ARRIVANTS : les lister en mentionnant s'ils sont simples membres ou candidats pour le renouvellement du CA.

5 – prochaines animations PAT :

- Commission agriculture et alimentation, le 12 janvier à Saint Félix : écouter et travailler en commun. Regroupe élus, partenaires, techniciens, Codev avec bureau d'études Le Basic.
- Le PAT fait son marché : animation / information sur les marchés dans le cadre des 4 saisons : le 1^{er} février à Clermont l'Hérault, le 3 février à Saint André de Sangonis. Réunion de préparation le 23 janvier à 17h.
- *Propositions pour le 15 avril, évènement festif du PAT :*
 - o 1 - Thérèse a pré réservé le Sonambule, car grand lieu avec possibilité de faire visio avec une asso , plusieurs stands extérieurs et intérieurs. Mais proposition pas acceptée, car trop chère (on peut trouver des salles gratuites) et une visio ne semble pas adaptée au contexte.
 - o 2 – autres propositions : faire des ateliers « alimentation et santé », par exemple à la Cinquième saison - aller dans une ou plusieurs fermes en polyculture bio, avec des espaces ateliers possibles - ou sur le modèle de « ferme en ferme » proposer des thèmes. □ Nécessite la création d'un groupe de travail spécifique : Martine, Denis et Charly vont prospecter pour des fermes accueillantes et adaptées. Prévoir un CA post AG pour le préparer ?

6 – Questions diverses : Le 26/01 avait été retenu pour présenter le Codev à La Boissière(La Boissière Environnement) mais nous n'avons pas assez de temps pour préparer cette intervention, elle est donc reportée.

Nous les solliciterons pour l'AG et le 15 avril(Annie)

Contactez les chargés de mission ;lesquels et pourquoi???

MOBILITÉS : une participation de 200 euros est accordée à « Transportons-nous » pour participation frais de la soirée publique

Le Pacte civique nous avait contacté, les recontacter et les inviter à un CA après l'AG pour présentation de leur association(Cathy)

Renouer contact avec les Boutiques paysannes.

Dates à retenir :

- PAT : com agri du Pays le 12 janvier à Saint Félix

- **23 janvier** à 15h30, grpe communication et à 17h:préparation du « Pat fait son marché »
- Envoi des rapports d'activités thématiques à envoyer à Agnès **avant le 30 janvier** : agneshaincaud@gmail.com
- **Prochain CA : Jeudi 2 février(salle navacelle) : préparation de l'AG : validation des rapports, ...**