



Chambre  
de **Métiers**  
et de l'**Artisanat**

**HÉRAULT**

**A**ssistant de  
**D**irigeant de l'  
**E**ntreprise  
**A**rtisanales

**SITE DE  
CLERMONT-  
L'HÉRAULT**

UNE VALORISATION DE VOS COMPÉTENCES GRÂCE À L'OBTENTION  
D'UN **DIPLÔME DE NIVEAU BAC (NIVEAU IV)**  
FORMATION DESTINÉE AUX CHEFS D'ENTREPRISES, À LEUR CONJOINT(E)  
ET AUX SALARIÉS



Cette formation s'articule autour de quatre thématiques :

## Communication et relations humaines

Les fondements de la communication  
Les situations relationnelles

## Gestion de l'entreprise

La saisie de la compatibilité  
Les notions juridiques  
L'analyse financière  
La gestion du personnel

## Stratégie et techniques commerciales

Le diagnostic et la stratégie commerciale de l'entreprise  
L'action commerciale  
Les techniques de vente

## Secrétariat bureautique

L'outil informatique  
La bureautique avec Word et Excel  
L'organisation administrative

**un rythme de formation d'un jour par semaine (le lundi) pour vous permettre de concilier formation, entreprise et vie personnelle**

**possibilité d'individualiser le parcours de formation**

**des exercices et études de cas concrets permettant une application immédiate dans l'entreprise**

**formation prise en charge par les fonds formation, et éligible au CPF**

**LES**  
AVANTAGES

L'ADEA est une formation destinée aux chefs d'entreprise et à toute personne qui souhaite devenir le bras droit du chef d'entreprise.

Ses missions nécessitent des compétences multiples liées à la gestion administrative, comptable et financière, à la communication et au marketing.

### ***La formation ADEA permet de :***

- Élargir ses compétences en gestion d'entreprise, utiliser des outils pratiques, directement applicables dans l'entreprise, pour optimiser la prise de décision
- Obtenir un titre homologué de niveau IV (BAC)
- Intégrer l'entreprise familiale en tant que conjoint(e) d'artisan sous le statut de conjoint(e) collaborateur(trice), conjoint(e) salarié(e) ou conjoint(e) associé(e).

### ***Pour qui ?***

- Conjoint(e) de chef d'entreprise, dirigeant de TPE, salarié(e) qui assiste le chef d'entreprise, demandeur d'emploi



### ***Infos et contacts***

Marie BASCOU : 04 67 72 72 12  
[m.bascou@cma-herault.fr](mailto:m.bascou@cma-herault.fr)

Emmanuel BANGUE : 04 67 72 72 52  
[e.bangue@cma-herault.fr](mailto:e.bangue@cma-herault.fr)

«LA FORMATION ADEA  
EST UNE ÉTAPE CLÉ POUR  
INTÉGRER L'ENTREPRISE  
FAMILIALE»

QUELQUES  
TÉMOIGNAGES  
DES  
NOUVEAUX DIPLÔMÉS

«FORMATION TRÈS  
INTÉRESSANTE ET  
ENRICHISSANTE SUR LE PLAN  
PROFESSIONNEL  
ET AUSSI PERSONNEL»

«CETTE FORMATION M'A PERMIS  
D'APPROFONDIR MES CONNAISSANCES  
ET M'A AIDÉ À M'OUVRIER AUX AUTRES, À  
MIEUX COMMUNIQUER»

« LA FORMATION ADEA,  
UN MOMENT CHARNIÈRE  
POUR DÉVELOPPER SON  
ENTREPRISE ! »